

**CURSO**

Nombre curso:  
Código Sence:  
Duración

**TRABAJO EN EQUIPO**

**30 Horas**

**ORGANISMO CAPACITADOR**

Nombre de fantasía: **DIMAC**  
Razón Social: **CAPACITACION Y DESARROLLO DIGITAC LTDA.**  
RUT: **76.038.112-8**  
Certificación: **NCH 2728 E ISO 9001:2008**  
Dirección: **Calle Sotero del Rio #508 of. 402  
Santiago Centro, Santiago-Chile**  
Correo Electrónico: **[capacitacion@dimacltda.cl](mailto:capacitacion@dimacltda.cl)**  
Fono: **22697 0350 – 22697 9664**

## TEMARIO

### OBJETIVO:

Al finalizar el curso, los participantes estarán en condiciones de inducir un comportamiento grupal de trabajo en equipo, aprovechando en forma natural, las condiciones personales, así como también fortalecer el liderazgo participativo, como un medio de integración personal y de su equipo a la organización. Serán capaces además de detectar el estilo personal de administración, como también de sus pares y de la empresa, y en base a esta realidad comenzar a trabajar para lograr un estilo con alta preocupación por la producción y por las personas.

### TEMARIO:

#### 1. EL GRUPO COMO FACTOR DE CREATIVIDAD

- Individuos y Grupos de Trabajo
- Importancia de la Relación Interpersonal en los Grupos de Trabajo
- Compromiso y Participación

#### 2. LAS RELACIONES HUMANAS Y SU IMPORTANCIA EN LA ORGANIZACION

- Personas, Organización, Calidad y Autogestión
- Elementos que Contribuyen al Clima Laboral Negativo
- Prejuicio
- Rumores
- Desmotivación y Otros

#### 3. ACTITUD Y CONDUCTA

- Actitudes Positivas: Influencias y Ventajas
- Actitudes Negativas: Influencias y Desventajas

#### 4. COOPERACION Y MOTIVACION EN LAS TAREAS

- Conflictos y Tensiones en los Grupos
- Solución de Conflictos Grupales
- El Grupo como Factor de Motivación

#### 5. COMUNICACIÓN

- Comunicación Formal e Informal
- Comunicación Eficaz
- Escuchar Activamente
- Confiabilidad, Lealtad y Empatía

## **METODOLOGIA DEL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE**

La metodología utilizada será de clases teóricas basadas en un profundo análisis de temas a tratar y además serán planteados puntos de vista desde la diversidad de realidades y situaciones, así se pasará a las clases prácticas con los conocimientos de base ya adquiridos en las clases teóricas y serán aplicados con la supervisión del Equipo Docente.

## **MODALIDAD PEDAGOGICA**

Cada curso utilizará una metodología activo-participativa, que permita un mayor dinamismo, entendiendo que la mejor forma de aprender y de interactuar, es que los participantes “aprendan haciendo”. En las clases se utilizará el Modelo de Aprendizaje para Adultos.

## **EVALUACION DIAGNOSTICA PREVIA**

Nuestra empresa se encuentra en condiciones de realizar Evaluaciones de Diagnóstico en forma previa al comienzo del Curso, con tal de determinar el nivel base y así homologar los conocimientos de los participantes con el material a utilizar en la capacitación.

## **REUNION DE COORDINACION**

En el caso que sea necesario, Dimac Capacitación Ltda. Tendrá una Reunión presencial con los encargados de la capacitación de la Empresa o Institución, con el fin de coordinar y afinar detalles del curso, en algunos casos estas podrán ser realizadas vía telefónica o teleconferencia.

## **EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD**

La capacitación puede ser realizada tanto en dependencias del Cliente como en algún salón o instalaciones a convenir con la institución. El salón contará con asientos confortables siendo estas sillas universitarias o sillas y mesas para los y las participantes; uno o más escritorios con las comodidades necesarias para el Equipo Docente que impartirá la capacitación, una pizarra blanca que puede ser utilizada para realizar proyecciones multimedia y la amplificación adecuada para realizar el curso.

## **POST- VENTA**

- Ceremonia de cierre de curso.
- Informe de las características generales de la capacitación.
- Informe de notas y asistencia.
- Informe con grafico estadístico de la encuesta de satisfacción.
- Todos los informes se adjuntan en una carpeta que se encontraran en nuestras oficinas para cualquier respaldo e información del participante.

## **MATERIAL DIDACTICO**

Dimac Capacitación Ltda. Pondrá a disposición de cada participante el material necesario para el adecuado desarrollo del Curso. Según el alcance del Curso se definirá el material necesario.

- Manual de Curso confeccionado por Nuestra OTEC en conjunto con el Equipo Docente.
- Carpeta de Apuntes.
- Set de Lápices

## **PERFIL DE NUESTROS INSTRUCTORES O RELADORES**

Los Relatores de este Curso son Profesionales altamente calificados, con amplia experiencia laboral y docente en el área.

Cada Relator ha sido capacitado en técnicas metodológicas de enseñanza participativa, como así también se le ha inducido en las políticas y reglamento interno de nuestra empresa.

## **CERTIFICADO**

Todos los participantes recibirán un Diploma por participación en el curso y los que cumplan los requisitos de aprobación, recibirán un Certificado de Aprobación de nuestra organización.

## **EQUIPOS CON LOS QUE CUENTA DIMAC PARA LA EJECUCIÓN DEL CURSO EN INSTALACIONES DE LA EMPRESA**

- Notebook.
- Data Show